横須賀基地空席広報		広報番号: Announcement No.	MWR-HPT-59-06(OUF)(R)	
			1 st Cut Off:	
VACANCY ANNOUNCEMENT		募集締切日:	1 st and 15 th of each month	
****** Open Until Filled (OUF)******		Closing Date	until filled after the 1 st cut	
			011	
		発行日: Date of Issue	10 OCT 06	
1.職種名 Job title (等級 Grade <u>3</u> /語学等級 LAD <u>N/A</u>)	募集人数	4.募集範囲 Area of Consideration		
ジャニター #2065 (Janitor)	No. of Recruitment		ployee within Activity	
	1 47	☑ 現 MLC/IHA 従業員(通勤圏内) Current MLC/IHA Employee in commuting distance		
□ 事務系 □ 技能系 □ 保安系 □ 医療系	1名		では	
Administrative Blue Collar Trade Security Medical			Employee Japan Wide	
2.部隊 Activity		☑外部 Off Base Applicant		
Commander Fleet Activities, Yokosuka		5.雇用の種類 Type of Employment		
Moral Welfare Recreation Department,		5.雁用の俚親 1y] 	pe of Employment	
Community Activities, Bowling Center				
勤務場所 Working Place: 横須賀市泊町 Tomari-cho, Yokosuka		☑ IHA (HPT 時給制従業員)		
3.勤務時間 Work Schedule (週 <u>40</u> 時間制 hrww)				
勤務日 Work Days 5 Days a week (週 5 日制)				
勤務時間・Work Hours 0900-0200 (1 日 8 時間勤務)				
休憩 Recess Period 1 hour/day (1日1時間)				
☑ 夜勤 Night Shift ☑残業 Overtime □ 出張 Business T				
6.職務内容 Duties				
MWRボーリング場内の清掃業務。				
割り当てられた他の関連的または付随的業務。				
7.資格要件/身体条件 Qualification/Physical Requirements				
1. サービス業の基本が理解できている方。				
2. 清掃用品を扱える方。				
3.不規則勤務可能な方。				
*障害のある方については、その程度により考慮されます。				
英語力 English Language Proficiency: 図必要なし None □初級 Basic □中級 Intermediate □上級 Advanced □特段の能力 Exceptional				
学歴 Educational Background: N/A 免許証/修了証 License/Certificate Required: N/A				
			B# 3を 41: 2口	

8.提出するもの Application and Associated Documents	職務状況 Working Condition
*区 空席応募用紙 Application for Vacancy Announcement	Works on
*□ 専門職務経歴書 Resume of Specialized Work Experience	irregular
*の記入は Complete * in □ 日本語で Japanese □ 英語で English ⊠どちらでも Either	schedule.
□ 運転免許証の写し Copy of Driver's License	不規則勤務
□ 修了証/証明書の写し Copy of Certificate	
□ 英語の能力を証明するものの写し Certificate of English Proficiency (Copy)	
図 80 円切手を貼付し、応募者の郵便番号·住所·氏名を書いた返信用封筒 (12cm x 23.5cm)	
12cm x 23.5cm Envelope with Applicant's Zip Code, Address, Name and a 80 yen stamp (MPS is unacceptable.)	
│ ☑ 日本国籍以外の方は、外国人登録証及びパスポート/査証のコピー For non-Japanese citizen	
applicant, copy of Alien Registration and Passport/Visa Copy	
│ ☑ 外部応募者でハローワークからの紹介者は、ハローワーク紹介状 For applicant referred from Hello	
Work, "Hello Work Referral Card"	

9. 応募書類提出先 Office to Submit

内部(現 MLC/IHA 従業員)と外部(非従業員)では、提出先が違います。上記必要提出物をお間違えの無い様、郵送/提出して下さい。 募集締切日必着。 Office to submit is different for Current MLC/IHA Employees versus Off Base Applicants. Please ensure to submit required application documents to the right office. Applications must be received by the closing date of the Vacancy Announcement:

1. 内部(現 MLC/IHA 従業員)提出先 Current MLC/IHA Employees must submit to:

〒238-0001 神奈川県横須賀市泊町1番地、Box 22 〒238-0001 1 banchi Tomari-cho, Yokosuka, Box 22

米海軍横須賀基地日本人雇用課 (N132)

COMNAVFJORJAPAN, Human Resources Office (HRO) Yokosuka

内線/Extension 243-8152

JN Employment Division (N132)

*部隊担当者名 Office/POC: CFAY MWR 人事課 Personnel (C 6045) \$046-816-3201 (DSN 243-3201)

横田/下瀬 Ms YOKOTA / Ms SHIMOSE 受付時間 0900-1600

2. 外部(非従業員)提出先 Off Base Applicants must submit to:

〒238-0011 神奈川県横須賀市米が浜通 1-6 村瀬ビル4階 〒238-0011 Murase-Bldg. 4F, 1-6 Yonegahama-dori, Yokosuka (独)駐留軍等労働者労務管理機構横須賀支部 (LMO/IAA) Yokosuka Branch of LMO/IAA

管理第一係 Management Section

電話番号 Phone 046-828-6959

受付時間:月曜—金曜、0830-1730 (日本の祭日を除く) Operating Hours: Mon-Fri, 0830-1730 (Closed on Japanese Holidays) *雇用条件等のご質問はこちらにお問い合わせ下さい。Please contact LMO/IAA for questions on conditions of employment.

事務処理欄 For Official Use

PD No.: CFAY-634-005-PT PD is accurate and current. Certified by Activity:

HRO: kw 10/5 yk 10/5

応募要項を満たしていない場合、選考の対象になりません。Incomplete applications will not be considered. 提出された応募書類はお返ししません Submitted applications will not be returned.